

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

# Правовое регулирование туристской деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**

Учебный план 40.03.01\_2025\_1035-ОЗФ.plx  
40.03.01 Юриспруденция  
Общеправовой

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 9
аудиторные занятия	20	
самостоятельная работа	78,7	
часов на контроль	8,85	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	6	6
Практические	14	14	14	14
Консультации (для студента)	0,3	0,3	0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20,45	20,45	20,45	20,45
Сам. работа	78,7	78,7	78,7	78,7
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*старший преподаватель, Куттубаев Аялбек Айтмуханович*

Рабочая программа дисциплины

**Правовое регулирование туристской деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2025 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра права, философии и социологии**

Протокол от 10.04.2025 протокол № 10

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2029 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<i>Цели:</i> формирование систематизированных знаний о нормативных правовых актах, регулирующих туристскую деятельность в Российской Федерации.
1.2	<i>Задачи:</i> - ознакомление с положениями нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере туризма; - изучение правового статуса субъектов отношений в сфере туризма; - раскрытие особенностей договоров, используемых в практике организации туризма; - приобретение навыков по составлению договоров и иных правовых актов; - изучение судебной и административной практики применения норм права.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов "Гражданское право", "Таможенное право"
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</b>	
<b>ИД-1.ПК-1: Устанавливает характер возникших правоотношений, определяет объект, субъект и его содержание</b>	
Знать: - основные термины и понятия права в сфере туризма. - виды юридически значимых фактов и обстоятельств применительно к правоотношениям в сфере туризма. - признаки юридических фактов, а так же значение правильной правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств с учетом специфики регулирования правоотношений в сфере туризма.	
<b>ИД-2.ПК-1: Правильно определяет юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их ситуации.</b>	
Уметь: - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства применительно к правоотношениям в сфере туризма. - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере туризма.	
<b>ИД-3.ПК-1: Дает правовую оценку конкретной ситуации, аргументирует и обосновывает правовую позицию в соответствии с нормативно-правовыми актами и сложившейся судебной практикой.</b>	
Владеть: - навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к правоотношениям в сфере туризма. - навыками анализа правовой ситуации в сфере туризма.	
<b>ПК-2: Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</b>	
<b>ИД-1.ПК-2: Ориентируется в законодательстве Российской Федерации, знает способы и методы поиска нормативно-правовых актов и сложившейся судебной практики</b>	
Знать: - действующие нормы права, регулирующие отношения в сфере туризма.	
<b>ИД-2.ПК-2: Способен принимать решения в точном соответствии с законодательством и оценивать правовые последствия принятого решения</b>	
Уметь: - применять нормы права в сфере туризма в процессе профессиональной работы.	
Владеть: - навыками юридического консультирования по вопросам правового регулирования в туристской сфере. - способностью давать квалифицированные юридические заключения по вопросам правового регулирования в туристской сфере.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Источники права, регулирующие отношения в сфере туризма</b>						
1.1	Тема: Источники права, регулирующие отношения в сфере туризма Содержание лекции: Становление и развитие законодательства о туризме и санаторно-курортной сфере в период с конца 1917 года до 12 декабря 1993 года. Формирование и развитие отечественного законодательства о туристской индустрии с 12 декабря 1993 года по современный период. Внутренние источники правового регулирования в туризме. Конституция РФ. Гражданский кодекс РФ. ФЗ от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации. Иные законы, регулирующие отношения в сфере туризма. Правовое регулирование отношений в сфере туризма подзаконными актами РФ. Законодательство Республики Алтай в сфере туризма. Концепция развития туризма в Российской Федерации. /Лек/	9	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.2	Тема: Источники права, регулирующие отношения в сфере туризма Содержание работы: 1. Подготовка к зачету: изучение лекций, обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов и судебной практики. Форма отчетности: устные ответы. Сроки контроля: зачет 2. Подготовка к семинару: изучение лекций, обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов и судебной практики. Форма отчетности: устные ответы. Срок контроля: семинарское занятие № 1 /Ср/	9	6	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.3	<p>Тема 1. Источники права, регулирующие отношения в сфере туризма</p> <p>План занятия</p> <p>1. Опрос по вопросам семинарского занятия</p> <p>2. Тестирование</p> <p>Вопросы семинарского занятия:</p> <p>1. Становление и развитие законодательства о туризме и санаторно-курортной сфере в период с конца 1917 года до 12 декабря 1993 года.</p> <p>2. Формирование и развитие отечественного законодательства о туристской индустрии с 12 декабря 1993 года по современный период.</p> <p>3. Внутренние источники правового регулирования в туризме.</p> <p>4. Законодательство Республики Алтай в сфере туризма.</p> <p>5. Концепция развития туризма в Российской Федерации. /Пр/</p>	9	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов, вопросы к семинарам, ситуационные задачи.
	<b>Раздел 2. Государственное регулирование туристской деятельности в России</b>						
2.1	<p>Тема: Государственное регулирование туристской деятельности в России</p> <p>Образовательные технологии: Проблемная лекция.</p> <p>Содержание лекции: Государственное регулирование туристской деятельности: принципы, цели, приоритетные направления и способы. Формы и методы государственного регулирования. Органы государственного регулирования в сфере туризма и их правовой статус. Роль государственных органов и органов местного самоуправления в реализации государственной политики в сфере туризма. /Лек/</p>	9	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Образовательные технологии: Проблемная лекция.
2.2	<p>Тема: Государственное регулирование туристской деятельности в России</p> <p>Содержание работы:</p> <p>1. Подготовка к зачету: изучение лекций, обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов. Форма отчетности: устные ответы.</p> <p>2. Подготовка к семинару: изучение лекций, обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов. Форма отчетности: устные ответы. /Ср/</p>	9	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

2.3	<p>Тема 2. Государственное регулирование туристской деятельности в России</p> <p>План занятия</p> <p>1. Опрос по вопросам семинарского занятия</p> <p>2. Тестирование</p> <p>3. Обсуждение ответов на тесты</p> <p>Вопросы семинарского занятия:</p> <p>1. Принципы, цели и приоритетные направления государственного регулирования туристской деятельности;</p> <p>2. Формы, методы и способы государственного регулирования туристской деятельности;</p> <p>3. Органы государственного регулирования в сфере туризма и их правовой статус. /Пр/</p>	9	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов, вопросы к семинарам, ситуационные задачи.
<b>Раздел 3. Международное правовое регулирование в туризме</b>							
3.1	<p>Тема: Международное правовое регулирование в туризме</p> <p>Содержание работы:</p> <p>1. Составление таблицы: Изучение текстов международных правовых актов в сфере туризма. Форма отчетности: письменная работа.</p> <p>2. Подготовка к зачету: обзор учебной и научной литературы, изучение международных актов. Форма отчетности: устные ответы. /Ср/</p>	9	8	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов, письменная работа - таблица
3.2	<p>Тема: Международное правовое регулирование в туризме</p> <p>Содержание темы:</p> <p>Международные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере туризма. Роль международных организации в правовом регулировании туризма.</p> <p>Международное сотрудничество в сфере туризма. Роль и значение Всемирной туристской организации в развитии международного туризма.</p> <p>Статус иностранного туриста в международном праве. Основные акты международных организаций и сообществ в области туризма, принятые во второй половине XX века и начале XXI века. Акты Международной ассамблеи государств – участников СНГ, межправительственные соглашения, двусторонние акты государств – участников СНГ в области туризма.</p> <p>Характеристика правового регулирования в сфере туризма в зарубежных странах. /Лек/</p>	9	0	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
<b>Раздел 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма</b>							

4.1	<p>Тема: Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма</p> <p>Образовательные технологии: Работа с документами.</p> <p>Содержание работы:</p> <p>1. Изучение и составление алгоритма действий по созданию и государственной регистрации юридического лица, основным видом деятельности которого будет развитие туризма. Форма отчетности: письменная работа</p> <p>2. Подготовка к зачету: обзор учебной и научной литературы, изучение международных актов. Форма отчетности: устные ответы. /Ср/</p>	9	8	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	<p>Образовательные технологии: Работа с документами.</p> <p>Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов.</p>
4.2	<p>Тема: Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма</p> <p>Содержание темы:</p> <p>Гражданский кодекс РФ – правовая основа предпринимательской деятельности предприятий (учреждений) туристской индустрии. Организационно-правовые формы коммерческих организаций в сфере туризма: хозяйственное товарищество, хозяйственное общество, государственное и муниципальное унитарное предприятие, объединения юридических лиц и т.п.</p> <p>Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица. Государственная регистрация предприятий (учреждений) туристской индустрии. /Лек/</p>	9	0	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	<b>Раздел 5. Правовой статус субъектов отношений в сфере туризма</b>						
5.1	<p>Тема: Правовой статус субъектов отношений в сфере туризма</p> <p>Содержание лекции:</p> <p>Права и обязанности туроператора. Условия осуществления туроператорской деятельности в Российской Федерации. Права и обязанности турагента по выполнению условий тура. Права туриста (на информацию, на свободу передвижения, на безопасность, на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в случае невыполнения условий договора). Обязанности туриста. Правовой статус туриста за рубежом. Обеспечение безопасности туристов. Законодательство о защите прав потребителей услуг туристской индустрии. Защита законных прав и интересов предприятий (учреждений) туристской индустрии. /Лек/</p>	9	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

5.2	<p>Тема: Правовой статус субъектов отношений в сфере туризма</p> <p>Образовательные технологии: Метод дискуссии "Карусель", решение ситуационных задач.</p> <p>План занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение сложных вопросов методом дискуссии.</li> <li>2. Решение ситуационных задач.</li> </ol> <p>Вопросы семинарского занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Права и обязанности туроператора и турагента.</li> <li>2. Права (на информацию, на свободу передвижения, на безопасность, на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в случае не выполнения условий договора) и обязанности туриста.</li> <li>3. Безопасность в туризме.</li> <li>4. Защита прав потребителей услуг туристской индустрии.</li> <li>5. Защита законных прав и интересов предприятий (учреждений) туристской индустрии.</li> <li>6. Анализ судебной практики по делам о защите прав потребителей в сфере туризма и по делам о защите прав предприятий (учреждений) туристской индустрии. /Пр/</li> </ol>	9	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	<p>Образовательные технологии: Метод дискуссии "Карусель", решение ситуационных задач.</p> <p>Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов, вопросы к семинарам, ситуационные задачи.</p>
5.3	<p>Тема: Правовой статус субъектов отношений в сфере туризма</p> <p>Содержание работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к семинару (практическому занятию). Форма отчетности: устные ответы, обсуждение вопросов семинарского занятия.</li> <li>2. Анализ судебной практики по делам о защите прав потребителей в сфере туризма и по делам о защите прав предприятий (учреждений) туристской индустрии. Форма отчетности: решение задач на практическом занятии.</li> <li>3. Подготовка к зачету: изучение лекций, обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов. Форма отчетности: устные ответы. /Ср/</li> </ol>	9	8,7	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	<b>Раздел 6. Стандартизация и сертификация в сфере туризма</b>						

6.1	<p>Тема: Стандартизация и сертификация в сфере туризма.</p> <p>Образовательные технологии: Работа с документами.</p> <p>План занятия: 1. Обсуждение и разбор стандартов в сфере туризма. 2. Обсуждение вопросов семинарского занятия.</p> <p>Вопросы семинарского занатия: 1. Основные положения ФЗ от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании в Российской Федерации». Основные задачи стандартизации в туризме. Стандарты в сфере гостиничного и туристского бизнеса. 2. Классификация объектов туристской индустрии. Цели классификации объектов туристской индустрии. /Пр/</p>	9	1	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	<p>Образовательные технологии: Работа с документами.</p> <p>Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов, вопросы к семинарам, ситуационные задачи.</p>
6.2	<p>Тема: Стандартизация и сертификация в сфере туризма</p> <p>Содержание работы: 1. Подготовка к семинару (практическому занятию). Форма отчетности: устные ответы, обсуждение вопросов семинарского занятия. 2. Изучение стандартов в сфере туризма. Форма отчетности: обсуждение основных положений стандартов 3. Подготовка к зачету: обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов и стандартов. Форма отчетности: устные ответы. /Ср/</p>	9	8	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
6.3	<p>Тема: Стандартизация и сертификация в сфере туризма</p> <p>Содержание темы: Стандартизация и стандарт. ФЗ от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании в Российской Федерации». Основные задачи стандартизации в туризме. Стандарты в сфере гостиничного и туристского бизнеса. Классификация объектов туристской индустрии. Цели классификации объектов туристской индустрии. Международные стандарты в сфере туризма. /Лек/</p>	9	0	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
<b>Раздел 7. Правовое регулирование туристских формальностей</b>							

7.1	<p>Тема: Правовое регулирование туристских формальностей</p> <p>Образовательные технологии: Метод дискуссии "Карусель".</p> <p>План занятия: 1. Обсуждение сложных вопросов методом дискуссии. Вопросы семинарского занятия: 1. Понятие и виды туристских формальностей. 2. Паспортно-визовые формальности: - Паспортные формальности при выезде из Российской Федерации и въезде в Российскую Федерацию. - Визовые процедуры. 3. Таможенные формальности. 4. Валютно-финансовые формальности. 5. Медико-санитарные формальности. /Пр/</p>	9	2	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	<p>Образовательные технологии: Метод дискуссии "Карусель".</p> <p>Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов, вопросы к семинарам, ситуационные задачи.</p>
7.2	<p>Тема: Правовое регулирование туристских формальностей</p> <p>Содержание работы: 1. Подготовка к семинару (практическому занятию). Форма отчетности: устные ответы, обсуждение вопросов семинарского занятия. 2. Подготовка к зачету: обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов. Форма отчетности: устные ответы. /Ср/</p>	9	10	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
7.3	<p>Тема: Правовое регулирование туристских формальностей</p> <p>Содержание темы: Понятие и виды туристских формальностей. Паспортно-визовые формальности. Право туриста на совершение путешествий, основные документы и визы. Паспортные формальности при выезде из Российской Федерации и въезде в Российскую Федерацию. Визовые процедуры. Ограничение выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию. Таможенные формальности. Валютно-финансовые формальности. Медико-санитарные формальности. Международное правовое регулирование медико-санитарных формальностей. Роль Всемирной организации здравоохранения. Правовое регулирование медико-санитарных формальностей в Российской Федерации. /Лек/</p>	9	1	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	<b>Раздел 8. Правовое регулирование основных туристских услуг: размещение, питание, перевозка</b>						

8.1	Тема: Правовое регулирование основных туристских услуг: размещение, питание, перевозка Правовое регулирование транспортного обеспечения в сфере туризма. Договор перевозки пассажира (туриста). Договор фрахтования. Воздушный чартер. Договор аренды транспортных средств. Правовое регулирование международных перевозок. Правовое регулирование услуг по размещению. Правовое регулирование услуг питания. /Лек/	9	1	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
8.2	Тема: Правовое регулирование основных туристских услуг: размещение, питание, перевозка Образовательные технологии: Решение ситуационных задач. План занятия: 1. Обсуждение вопросов семинарского занятия. 2. Анализ нормативных правовых актов в сфере транспортного обеспечения в туризме. 3. Анализ нормативных правовых актов, регулирующих отношения по размещению и питанию в сфере туризма. 4. Решение ситуационных задач. Вопросы семинарского занятия: 1. Правовое регулирование транспортного обеспечения в сфере туризма. 2. Договоры в сфере транспортного обеспечения в туризме (договор перевозки пассажира (туриста). Договор фрахтования. Воздушный чартер. Договор аренды транспортных средств). 3. Правовое регулирование услуг по размещению. 4. Правовое регулирование услуг питания. /Пр/	9	2	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Образовательные технологии: Решение ситуационных задач.  Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов, вопросы к семинарам, ситуационные задачи.
8.3	Тема: Правовое регулирование основных туристских услуг: размещение, питание, перевозка Содержание работы: 1. Подготовка к семинару (практическому занятию). Форма отчетности: устные ответы, обсуждение вопросов семинарского занятия. 2. Изучение и анализ нормативных актов, регулирующих отношения по питанию, размещению и перевозке в сфере туризма. Форма отчетности: решение задач. 3. Подготовка к зачету: изучение лекций, обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов. Форма отчетности: устные ответы. /Ср/	9	8	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	<b>Раздел 9. Правовое регулирование договорных отношений в сфере туризма</b>						

9.1	<p>Тема: Правовое регулирование договорных отношений в сфере туризма</p> <p>Образовательные технологии: работа с документами, составление документов.</p> <p>План занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Обсуждение вопросов семинарского занятия.</li> <li>Решение задач.</li> </ol> <p>Вопросы семинарского занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Понятие и виды договоров.</li> <li>Договор по туристскому обслуживанию.</li> <li>Договоры, опосредующие формирование туров: договор туроператора с гостиницей об оказании услуг; договор между отправляющим и принимающим туроператорами о предоставлении туристских услуг; транспортные договоры; иные договоры.</li> <li>Договоры, опосредующие продвижение туров. Агентский договор. Договор оказания гостиничных услуг. /Пр/</li> </ol>	9	2	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	<p>Образовательные технологии: работа с документами, составление документов.</p> <p>Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов, вопросы к семинарам, ситуационные задачи.</p>
9.2	<p>Тема: Правовое регулирование договорных отношений в сфере туризма</p> <p>Образовательные технологии: Работа с документами, составление документов.</p> <p>Содержание работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Подготовка к семинару (практическому занятию). Форма отчетности: устные ответы, обсуждение вопросов семинарского занятия.</li> <li>Подготовка к зачету: обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов. Форма отчетности: устные ответы. /Ср/</li> </ol>	9	12	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
9.3	<p>Тема: Правовое регулирование договорных отношений в сфере туризма</p> <p>Содержание темы:</p> <p>Понятие и виды договоров. Договор по туристскому обслуживанию.</p> <p>Договоры, опосредующие формирование туров: договор туроператора с гостиницей об оказании услуг; договор между отправляющим и принимающим туроператорами о предоставлении туристских услуг; транспортные договоры; иные договоры.</p> <p>Договоры, опосредующие продвижение туров. Агентский договор. Договор оказания гостиничных услуг. /Лек/</p>	9	1	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	<b>Раздел 10. Правовое регулирование страхования в сфере туризма</b>						

10.1	Тема: Правовое регулирование страхования в сфере туризма Образовательные технологии: решение ситуационных задач. План занятия: 1. Обсуждение вопросов семинарского занятия (проблемное обсуждение). 2. Анализ судебной практики. 3. Решение ситуационных задач. Вопросы семинарского занятия: 1. Правовые основы страхования в Российской Федерации. 2. Виды страхования в туризме. 3. Страхование туристов в зарубежных туристических поездках. Страхование иностранных туристов. /Пр/	9	1	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Образовательные технологии: решение ситуационных задач.  Оценочные средства: Вопросы к зачету, комплект тестов, вопросы к семинарам, ситуационные
10.2	Тема: Правовое регулирование страхования в сфере туризма. Содержание работы: 1. Подготовка к семинару (практическому занятию). Форма отчетности: устные ответы, обсуждение вопросов семинарского занятия. 2. Анализ судебной практики по страхованию в сфере туризма. Форма отчетности: решение задач. 3. Подготовка к зачету: обзор учебной и научной литературы, изучение нормативных правовых актов. Форма отчетности: устные ответы. /Ср/	9	6	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
10.3	Тема: Правовое регулирование страхования в сфере туризма. Содержание темы: Правовые основы страхования в Российской Федерации. Основные положения договора страхования. Виды страхования в туризме. Страхование туриста и его имущества. Страхование рисков туристических фирм. Страхование туристов в зарубежных туристических поездках. Страхование иностранных туристов. Страхование гражданской ответственности туристов, путешествующих транспортным средством, являющимся источником повышенной опасности. Обязательное личное страхование. регулирование страхования в сфере туризма /Лек/	9	0	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
<b>Раздел 11. Консультации</b>							
11.1	Консультация по дисциплине /Конс/	9	0,3	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2		0	
<b>Раздел 12. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
12.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	9	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2		0	

12.2	Контактная работа /КСРАтт/	9	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2		0	
------	----------------------------	---	------	---	--	---	--

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

#### Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Правовое регулирование туристской деятельности».
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов для семинаров, тестовых заданий, ситуационных задач, заданий в составе портфолио, и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

#### Комплект тестов для первой текущей аттестации

##### Вариант 1

1. Где и в каком году был принят Глобальный этический кодекс туризма?
  - а) в Деневере 1995 г.
  - б) в Хельсинки 1975 г.
  - в) в Сантьяго 1999 г.
  - г) в Лозанне 1982 г.
2. Какой нормативный акт дал толчок развитию выездного туризма?
  - а) Закон РСФСР «О плате за землю»;
  - б) Закон СССР «О порядке выезда из Союза Советских Социалистических Республик и въезда в Союз Советских социалистических Республик граждан СССР»;
  - в) Закон «О налоге на добавленную стоимость»;
  - г) Указ Президента «О либерализации внешнеэкономической деятельности».
3. Когда был принят Федеральный закон РФ № 132 - ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»?
  - а) 17 января 2007 г.
  - б) 24 ноября 1996 г.
  - в) 14 ноября 1996 г.
  - г) 4 октября 1996 г.
4. Какой документ признал туризм одним из основных прав человека и показателем качества жизни общества?
  - а) Гагская декларация по туризму 1989 г.
  - б) Хельсинкская декларация 1975 г.
  - в) Общая резолюция Конференции ООН по международному туризму и путешествиям 1963 г.
  - г) Документ Акапулько 1982 г.
5. Межправительственный орган, уполномоченный решать во всемирном масштабе все связанные с туризмом вопросы:
  - а) Европейская экономическая комиссия;
  - б) ЮНЕСКО;
  - в) Экономический и социальный совет ООН;
  - г) Всемирная туристская организация.
6. На основании какого нормативного правового акта оформляется решение о создании туристско-рекреационной особой экономической зоны?
  - а) Федерального закона;
  - б) Приказа Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ;
  - в) Указа Президента РФ;
  - г) Постановления Правительства РФ.
7. Государственное регулирование туристской деятельности в Российской Федерации осуществляется:
  - а) уполномоченным Правительством субъекта Российской Федерации органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
  - б) Правительством субъекта Российской Федерации;
  - в) Правительством Российской Федерации;

г) уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. В законе не названо в качестве приоритетного направления государственного регулирования туристской деятельности поддержка и развитие:

- а) социального туризма;
- б) внутреннего туризма;
- в) инклюзивного туризма;
- г) самодетельного туризма.

9. С точки зрения права выделяют \_\_\_\_\_ формы гос. регулирования любой предпринимательской деятельности, которые применимы в сфере туризма:

- а) две;
- б) три;
- в) четыре;
- г) пять.

10. Законодательство РФ о туристской деятельности можно классифицировать по юридической силе на:

- а) законодательные акты, подзаконные акты и судебные прецеденты;
- б) законодательные и подзаконные акты, на судебные прецеденты, договоры и деловые обыкновения;
- в) международные, федеральные, региональные и местные нормативные правовые акты;
- г) Конституцию, кодексы, законы, указы и постановления.

11. Кто из нижеприведенного списка относится к потребителям туристских товаров, работ и услуг в трактовке Закона о защите прав потребителей:

- а) фирма-турагент, приобретающий тур у фирмы-туроператора;
- б) турист;
- в) российская тур.фирма, сотрудничающая с иностранным партнером;
- г) все вышеперечисленные субъекты.

12. Что не входит в перечень документов, необходимых для регистрации ЮЛ?

- а) Учредительные документы ЮЛ;
- б) Решение о создании ЮЛ;
- в) Сведения об имущественном положении учредителей;
- г) Заявление о гос.регистрации.

13. Претензии к качеству туристского продукта предъявляются туристом и (или) иным заказчиком туроператору в письменной форме в течение:

- а) 10 дней со дня окончания путешествия;
- б) 10 дней со дня окончания действия договора;
- в) 20 дней со дня окончания действия договора;
- г) 20 дней со дня окончания путешествия;

14. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Монголии об условиях взаимных поездок граждан РФ и граждан Монголии было подписано в:

- а) 2012 г.
- б) 2014 г.
- в) 2016 г.
- г) 2018 г.

Вариант 2.

1. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом, называется:

- а) турагентской деятельностью;
- б) деятельностью турфирм;
- в) туроператорской деятельностью;
- г) исполнением туристского заказа.

2. Какой орган исполнительной власти РФ осуществляет регистрацию индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в сфере туризма?

- а) Федеральная служба по налогам и сборам – ФНС;
- б) Министерство труда и соцразвития РФ;
- в) Министерство юстиции РФ;
- г) Федеральное агентство по туризму.

3. Первым наиболее значимым для туризма международно-правовым актом явился:

- а) Манильская декларация по мировому туризму 1980 г.
- б) Общая резолюция Конференции ООН по международному туризму и путешествиям 1963 г.

- в) Документ Акапулько 1982 г.  
г) Хельсинкская декларация 1975 г.
4. Документ принятый с целью облегчения развития международного туризма и принятия мер по устранению таможенных формальностей, препятствующих развитию туризма
- а) Глобальный этический кодекс туризма 1999 г.  
б) Гагская декларация по туризму 1989 г.  
в) Конвенция ООН о таможенных льготах для туристов 1954 г.  
г) Хельсинкская декларация 1975 г.
5. Какой нормативный акт дал толчок развитию выездного туризма?
- а) Закон РСФСР «О плате за землю»;  
б) Закон СССР «О порядке выезда из Союза Советских Социалистических Республик и въезда в Союз Советских социалистических Республик граждан СССР»;  
в) Закон «О налоге на добавленную стоимость»;  
г) Указ Президента «О либерализации внешнеэкономической деятельности».
6. Укажите дату принятия Закона Республики Алтай «О туризме в Республике Алтай»:
- а) 05.12.2008;  
б) 24.11.2008;  
в) 01.01.2009;  
г) 04.03.2009.
7. Верно ли, что общепризнанные нормы и принципы международного права и международные договоры Российской Федерации являются частью ее правовой системы?
- а) Верно;  
б) Неверно.
8. В законе не названо в качестве приоритетного направления государственного регулирования туристской деятельности поддержка и развитие:
- а) самодеятельного туризма;  
б) инклюзивного туризма;  
в) социального туризма;  
г) внутреннего туризма.
9. Во время совершения путешествия, включая транзит, турист обязан:
- а) сохранять окружающую среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране (месте) временного пребывания;  
б) соблюдать правила въезда в страну (место) временного пребывания, выезда из страны (места) временного пребывания и пребывания там, а также в странах транзитного проезда;  
в) уплатить налоги, установленные в стране временного пребывания, в том числе не связанные с туристской и рекреационной деятельностью;  
г) соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования.
10. Основными целями государственного регулирования туристской деятельности являются:
- а) охрана окружающей среды;  
б) обеспечение права граждан на отдых, свободу передвижения и иных прав при совершении путешествий;  
в) увеличение доходов государства и граждан;  
г) создание условий для деятельности, направленной на воспитание, образование и оздоровление туристов.
11. Создание условий для деятельности, направленной на воспитание, образование и оздоровление туристов является:
- а) целью законодательства о туризме;  
б) принципом законодательства о туризме;  
в) принципом государственного регулирования туризма;  
г) целью государственного регулирования туризма.
12. Какое из ниже перечисленных положений не соответствует принципам государственного регулирования туристской деятельности?
- а) содействие туристкой деятельности;  
б) постепенный переход на полное государственное обеспечение туризма;  
в) формирование представления о России как стране, благополучной для туризма;  
г) поддержка и защита российских туристов, туроператоров, турагентов и их объединений.
13. Межправительственный орган, уполномоченный решать во всемирном масштабе все связанные с туризмом вопросы:
- а) ЮНЕСКО;  
б) Всемирная туристская организация;  
в) Экономический и социальный совет ООН;

г) Европейская экономическая комиссия.

14. Государственное регулирование туристской деятельности в Российской Федерации осуществляется:

- а) Правительством Российской Федерации;
- б) Правительством субъекта Российской Федерации;
- в) уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- г) уполномоченным Правительством субъекта Российской Федерации органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Комплект тестов для второй текущей аттестации

Вариант 1

1. Основной нормативный документ, регламентирующий взаимоотношения исполнителя и потребителя гостиничных услуг:

- а) ФЗ «Об оказании гостиничных услуг в РФ»;
- б) Правила предоставления гостиничных услуг в РФ;
- в) Правила предоставления гостиничных и иных услуг по размещению в РФ;
- г) Правила оказания услуг по размещению в РФ.

2. Основной нормативный документ, регламентирующий взаимоотношения исполнителя и потребителя гостиничных услуг:

- а) ФЗ «Об оказании гостиничных услуг в РФ»;
- б) Правила предоставления гостиничных услуг в РФ;
- в) Правила предоставления гостиничных и иных услуг по размещению в РФ;
- г) Правила оказания услуг по размещению в РФ.

3. Договор на квоту (блок) места на регулярных авиа рейсах, заключаемый между авиакомпаниями и туроператорами, по своей правовой природе относится к:

- а) договорам проката;
- б) договорам коммерческого найма;
- в) договорам фрахтования;
- г) договорам бронирования.

4. Договор о реализации туристского продукта по своим характеристикам относится к:

- а) реальным договорам;
- б) публичным договорам;
- в) односторонним договорам;
- г) договорам присоединения.

5. Договор, в рамках которого туристу предоставляется целый комплекс услуг, главными среди которых являются перевозка и размещение, называется:

- а) договор о продвижении тура;
- б) договор по туристскому обслуживанию;
- в) договор о реализации турпродукта;
- г) договором по туристскому обслуживанию либо договором о реализации турпродукта (это один договор).

6. Исполнитель обязан передать потребителю оригинал договора о реализации туристского продукта не позднее:

- а) 10 дней до начала путешествия;
- б) 24 часов до начала путешествия;
- в) пяти дней до начала путешествия;
- г) 30 дней до начала путешествия.

7. К существенным условиям договора о реализации туристского продукта НЕ относится:

- а) сведения о порядке и сроках предъявления туристом и (или) заказчиком претензий к туроператору в случае нарушения туроператором условий договора;
- б) информация о потребительских свойствах туристского продукта;
- в) общая цена туристского продукта;
- г) порядок встречи и сопровождения туристов.

8. Несовершеннолетний турист, являющийся гражданином Российской Федерации и выезжающий из Российской Федерации без сопровождения родителей должен иметь при себе кроме паспорта:

- а) свидетельство о рождении;
- б) нотариально оформленное согласие родителей, усыновителей, опекунов и попечителей на выезд несовершеннолетнего гражданина из Российской Федерации;
- в) согласие органов опеки и попечительства на выезд несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации;
- г) согласие родителей, усыновителей, опекунов или попечителей на выезд несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации оформленное в простой письменной форме.

9. Предприятие общественного питания обязано довести до сведения потребителей:
- а) необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
  - б) тип, класс и режим работы;
  - в) фирменное наименование (наименование) своей организации;
  - г) место своего нахождения (адрес).
10. При единовременном вывозе из РФ резидентами и нерезидентами наличной валюты и (или) валюты РФ в сумме, превышающей в эквиваленте \_\_\_\_\_ тыс. долл. США, вывозимая наличная валюта подлежит декларированию в письменной форме на всю сумму вывозимой валюты:
- а) 3;
  - б) 5;
  - в) 10;
  - г) 15.
11. Специально обозначенное в местах прибытия или убытия место, предназначенное для перемещения физическими лицами через таможенную границу в сопровождаемом багаже товаров, подлежащих таможенному декларированию, а также товаров, в отношении которых осуществляется декларирование по желанию физического лица:
- а) зеленый коридор;
  - б) синий коридор;
  - в) желтый коридор;
  - г) красный коридор.
12. Транспортное обеспечение в туризме регулируется:
- а) Гражданским кодексом и иными нормативными правовыми актами, при этом специальное транспортное законодательство отсутствует;
  - б) Гражданским кодексом и рядом специального транспортного законодательства;
  - в) Исключительно Гражданским кодексом;
  - г) Исключительно специальным транспортным законодательством.
13. Турист планирует посетить несколько стран, входящих в Шенгенскую зону, в консульское учреждение какой страны он должен обратиться за получением Шенгенской визы?
- а) любой из стран, которые он планирует посетить;
  - б) страны, где он намеревается пробыть наибольшее количество времени;
  - в) страны, где находится штаб-квартира Шенгенского агентства;
  - г) Люксембурга.
14. Туристские формальности обычно подразделяются на следующие группы:
- а) лицензирование, сертификация и стандартизация;
  - б) сертификация, стандартизация и классификация;
  - в) лицензирование, валютный контроль, таможенный контроль и сертификация;
  - г) медицинские, таможенные, валютно-финансовые и паспортно-визовые.
15. Требования к гостиничным услугам, в том числе к их объему и качеству, определяется:
- а) федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
  - б) по соглашению сторон договора, если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования;
  - в) федеральными законами, если иное не предусмотрено соглашением сторон;
  - г) по соглашению сторон договора.

#### Вариант 2.

1. В качестве арендодателя по договору аренды ТС может выступать:
- а) только его собственник;
  - б) титульный владелец;
  - в) любое лицо, не обязательно собственник;
  - г) его собственник, а также лицо, имеющее его в законном владении.
2. Выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию (включая транзитный проезд через ее территорию) регулируется:
- а) Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 15.08.1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации въезда в Российскую Федерацию», другими федеральными законами, а также принятыми на основании данных федеральных законов указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации.
  - б) Федеральным законом от 15.08.1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации въезда в Российскую Федерацию», другими федеральными законами, а также принятыми на основании данных федеральных законов указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации.
  - в) Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации.

г) Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 15.08.1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации въезда в Российскую Федерацию».

3. Деятельность, заключающаяся в выполнении организационных и технологических операций по перевозке туристов и их багажа различными видами транспорта:

- а) отношения по перевозке;
- б) логистическая деятельность;
- в) транспортная деятельность;
- г) транспортное обеспечение.

4. Договор о реализации туристского продукта по своей правовой природе является договором:

- а) комиссии;
- б) подряда;
- в) возмездного оказания услуг;
- г) купли-продажи.

5. Договор фрахтования (чартера) по своей природе относится к разновидностям договора:

- а) аренды транспортного средства;
- б) коммерческого найма;
- в) проката;
- г) перевозки.

6. Единую таможенную территорию Таможенного союза ЕврАзЭС составляют территории:

- а) Российской Федерации;
- б) Туркменистана;
- в) Республики Таджикистан;
- г) Республики Армения;
- д) Республики Казахстан;
- е) Республики Беларусь;
- ж) Кыргызской Республики.

7. Гостиница – юридическое лицо обязана довести до сведения потребителей посредством размещения на вывеске, расположенной около входа в гостиницу, или в помещении гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания потребителей, следующую информацию:

- а) наименование и фирменное наименование;
- б) адрес и режим работы;
- в) категории номеров гостиницы (в случае присвоения категории) и цену номеров (места в номере);
- г) сведения о сертификации услуг.

8. К договорам, опосредующим формирование туров, не относится:

- а) договор туроператора с гостиницей об оказании услуг;
- б) договор между отправляющим и принимающим туроператорами о предоставлении туристских услуг;
- в) транспортные договоры;
- г) агентский договор.

9. На каком этапе деятельности по туристскому обслуживанию составляется публичная оферта?

- а) формирование тура;
- б) продвижения тура;
- в) реализации тура;
- г) продажи тура.

10. Основаниями прекращения турагентского договора являются:

- а) признание агента несостоятельным (банкротом);
- б) отсутствие реализованных туров в течение продолжительного времени;
- в) отказ одной из сторон от исполнения договора, заключенного без определения срока окончания действия;
- г) отказ туристов от реализованных турагентом путевок.

11. Предложение туристского продукта, адресованное неопределенному кругу лиц, содержащееся в рекламе, описаниях, справочниках и реализованное иными способами, установленными законодательством Российской Федерации, признается публичной офертой, если:

- а) оно оформлено как предложение, из которого усматривается воля туроператора и турагента заключить договор в предложенных условиях;
- б) оно содержит все существенные условия договора о реализации туристского продукта;
- в) оно содержит прямое указание на то, что является публичной офертой;
- г) из информации следует желание стороны заключить договор с любым, кто отзовется.

12. Предприятия общественного питания выполняют следующую функцию:

- а) производство кулинарной продукции;

- б) производство и реализация кулинарной продукции;
- в) производство кулинарной продукции и организация ее потребления;
- г) производство и реализация кулинарной продукции, а также организация ее потребления.

13. Согласно закону валютными ценностями являются:

- а) внешние ценные бумаги;
- б) внутренние ценные бумаги;
- в) национальная валюта;
- г) иностранная валюта.

14. Согласно нормативным правовым актам основными документами, удостоверяющими личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации являются:

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) служебный паспорт;
- в) заграничный паспорт;
- г) дипломатический паспорт.

15. Срок пребывания в Шенгенском пространстве по «единой (Шенгенской) визе»:

- а) не более одного месяца;
- б) не более трех месяцев;
- в) до шести месяцев;
- г) до одного года.

Критерии оценки:

Правильные ответы даны на 91-100% вопросов - «отлично» (25,5 - 28 балла), повышенный уровень

Правильные ответы даны на 75-90% вопросов - «хорошо» (31 – 25 балла), пороговый уровень

Правильные ответы даны на 61-74% вопросов - «удовлетворительно» (17 – 30 балла), пороговый уровень

Правильные ответы даны на менее 60% вопросов - «неудовлетворительно» (0-16,8 балла), уровень не сформирован

Ситуационные задачи

Тема: «Источники права, регулирующие отношения в сфере туризма»

Задача 1.

Молотов заказал в турагентстве «М-тур» авиабилеты на регулярный рейс «Москва – Дебрецен» и попросил забронировать ему отель в Будапеште на четыре ночи. В результате рейс был задержан почти на сутки, а отельер, не дождавшись прибытия Молотова, отменил бронь в одностороннем порядке и заселил других постояльцев. Молотов посчитал, что турагент нарушил его права и обратился с иском о защите прав потребителя. Однако суд отказал потребителю в удовлетворении заявленных им исковых требований.

Является ли турагент надлежащим ответчиком в указанной ситуации? Какими нормативными правовыми актами следует руководствоваться при разрешении спора? Можно ли отнести возникшие между сторонами правоотношения к туристским? Правильное ли решение принял суд?

Задача 2.

Управление Роспотребнадзора по N-ой области обратилось в суд с административным иском к ООО «Ла-тур», указав, что общество ведет предпринимательскую деятельность в сфере организации паломнических поездок, тогда как согласно ч. 5 ст. 2 Закона о туризме паломнические поездки были исключены из сферы действия данного закона и являются прерогативой деятельности религиозных объединений. В этой связи управление усмотрело в действиях общества признаки нарушений, квалифицировав их по ч. 1 ст. 14.7 и ч. 1 ст. 14.8 КоАП. Общество иск не признало, сославшись на то, что возникшие между сторонами правоотношения не относятся к потребительским.

Проанализируйте легальные определения понятий «туризм», «турист», «паломническая поездка» с точки зрения реализации целевого признака. Относятся ли к туристским и потребительским возникшие между сторонами правоотношения? Какие нормы права применимы к вышеуказанной ситуации? Правильное ли решение принял суд?

Тема: «Государственное регулирование туристской деятельности в России»

Задача 1.

Турагентства города N учредили и в установленном порядке зарегистрировали некоммерческую организацию – Ассоциацию туристических агентств г. N. В январе 2019 года Ассоциация выступила с инициативой о внесении ряда важных изменений в Закон о туризме; подала заявление о членстве в РСТ; внесла в Ростуризм предложения по совершенствованию типовой формы договора о реализации туристского продукта; выступила с предложением о принятии Закона N-ой области «О туризме и туристской деятельности».

Входят ли такие общественные объединения в систему государственного регулирования туристской деятельности? Какие из действий и предложений не относятся к полномочиям Ассоциации? Какие компетенции составляют основу деятельности общественных объединений туроператоров и турагентств?

Задача 2.

МИД многих стран мира регулярно публикуют на своих официальных сайтах списки государств, нежелательных для

посещения туристами. В 2014 году обнародовал такой список МИД РФ, включив в него 109 стран, в число которых попали и все ведущие туристские державы. Этот список стал своеобразным инструментом для туристов, желающих отказаться от исполнения договора о реализации туристского продукта.

Насколько законным и обоснованным является составление таких списков? Какими еще полномочиями наделен МИД России в вопросах обеспечения безопасности туризма? Какова роль МИД России в регламентации обеспечения безопасности международного и внутреннего туризма?

Тема: «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма»

Задача 1.

Американский бизнесмен Вуд обратился к адвокату за консультацией о наиболее оптимальной организационной форме ведения бизнеса в России. Фирма, которую намерен создать Вуд в России, должна удовлетворять следующим требованиям:

- 1) иметь возможность заниматься деятельностью в сфере туристского и гостиничного бизнеса;
- 2) иметь возможность заниматься благотворительной деятельностью;
- 3) обеспечивать наиболее полный контроль за действиями руководителя фирмы;
- 4) сохранять конфиденциальность основной финансовой информации о деятельности фирмы (бухгалтерский отчет, баланс и т.д.);
- 5) ограничивать пределы ответственности по обязательствам такой фирмы суммой в ее капитал;

Также адвокату были заданы вопросы:

- должна ли фирма обязательно быть юридическим лицом;
- как понимается термин юридическое лицо;
- можно ли привлечь в фирму в качестве соучредителей российских граждан, а также государственные и муниципальные органы;

Дайте консультацию от имени адвоката (ответьте на вопросы Вуда. Какое предприятие Вы посоветуете создать?)

Задача 2. У участников ООО «Укок-Тур», которое занималось бизнесом в сфере гостиничных и туристских услуг имеется потребность разделить бизнес. При этом один из участников Петров С.М. хочет заниматься исключительно туристскими маршрутами на плато Укок, а Михайлов А.В. гостиничным бизнесом. Среди вариантов решения проблемы ими рассматривается:

- а) проведение реорганизации в форме выделения;
- б) проведение реорганизации в форме разделения;
- в) учреждение хозяйственного общества с внесением в качестве вклада в уставный капитал имущества.

Подскажите Петрову и Михайлову в какой форме им проводить реорганизацию. Свой ответ обоснуйте.

Тема: «Правовой статус субъектов отношений в сфере туризма»

Задача 1.

Директор ООО «Полюс», планируя заняться ведением туроператорской деятельности в сфере выездного туризма, подал заявление о внесении сведений об обществе в ЕФРТ. Однако от Ростуризма через 34 дня на адрес электронной почты пришел отказ, мотивированный следующими обстоятельствами:

- 1) в числе разрешенных видов деятельности ООО в выписке из ЕГРЮЛ не указана «Деятельность туроператоров и турагентств»;
- 2) ООО не имеет финансового обеспечения туристской деятельности и не внесло взносы в резервный фонд и фонд персональной ответственности;
- 3) Штат организации составляют только три человека, из которых бухгалтер, работающий на условиях гражданско-правового договора, был судим и отбывал наказание за нарушение условий безопасности дорожного движения;
- 4) В отношении ООО возбуждены семь неоконченных исполнительных производств на общую сумму долга 12,4 млн. руб.;
- 5) ООО зарегистрировано за полтора месяца до подачи заявления;
- 6) Директор общества привлечен к субсидиарной ответственности в рамках дела о банкротстве другой организации, где он является соучредителем;

Какие условия осуществления туроператорской деятельности поименованы в Законе о туризме? Какая информация указывается в заявлении о внесении сведений о туроператоре в ЕФРТ? Является ли обоснованным отказ Ростуризма обществу во внесении сведений о нем в ЕФРТ? Какие нарушения были допущены в процессе предоставления государственной услуги?

Задача 2.

Ростовцева обратилась в суд с иском о защите прав потребителей к туроператору и турагенту о солидарном взыскании с них убытков, неустойки, штрафа, компенсации морального вреда, пояснив, что между ней и турагентом был заключен договор о реализации туристского продукта, по которому ответчики обязались приобрести для нее авиабилеты на регулярный рейс до Парижа и пакет из трех двухдневных экскурсий, предлагаемых французским туроператором. В итоге две экскурсии не состоялись, в связи с чем Ростовцевой пришлось самостоятельно бронировать две ночи в отелях. Ответчики пояснили, что на данные правоотношения не распространяется законодательство о туристской деятельности, а иск необходимо подавать к иностранному туроператору.

Можно ли в данном случае говорить о возникновении между сторонами туристских и / или потребительских правоотношений? Попытайтесь аргументировать позицию ответчиков. Как суд должен разрешить данный спор?

Тема: «Правовое регулирование туристских формальностей»

## Задача 1.

Туристы приобрели в агентстве тур на двоих в страну N. Тур должен был состояться в марте. В феврале по телевизору туристы услышали новость о том, что на острове, куда собирались поехать на отдых, возникла вспышка инфекционного заболевания. Туристы пришли в агентство и потребовали расторжения договора и вернуть деньги. Менеджеры отказались расторгнуть договор, в связи с чем туристы обратились в суд.

Возможно ли в данном случае расторжение договора о реализации туристского продукта? Какие документы туристы должны предъявить в суд? Свой ответ обоснуйте ссылками на нормы права.

## Задача 2.

Туроператор, отправляющий туриста на о. Крит, оформляет групповую визу на его семью и на две других семьи, которых турист не знает. Оригинал групповой визы работники туристской фирмы хотят отдать этим двум семьям (а туристу – ксерокопию), с чем чтобы семья туриста встретилась с ними в аэропорту Шереметьево. Представитель туроператора туда ехать не собирается, мол, сами там друга найдут. На вопрос: «Что будет, если держатели оригинала не появятся?» туристу отвечают: «Не волнуйтесь, они ведь такие деньги заплатили». Семьи едут в разные города, а в договоре написано, что в случае неявки заказчика его деньги пропадают. На пожелание туриста не зависеть от сбора группы ему заявили, что в Шереметьево достаточно ксерокопии, а сама виза понадобится при таможенном контроле на Крите.

Так ли это? Должен ли турист требовать обязательного присутствия представителя туроператора с оригиналом групповой визы или он может надеяться на боязнь двух семей потерять свои деньги?

Тема: «Правовое регулирование основных туристских услуг: размещение, питание, перевозка»

## Задача 1.

Туроператор «Корвет» на основе договор оказания гостиничных услуг с ООО «Сокол», заселил в отель группу из 28 туристов. В пункте 1.3 договора предполагалось размещение туристов в отеле, предоставляющем услуги, соответствующие уровню 4\*. Однако туроператор из жалоб туристов выяснил, что отель был реновирован с уровня 2\* до уровня 4\*, но заявление на классификацию и присвоение более высокой категории отелем еще не подавалось. Некоторые туристы сочли, что туроператор ввел их в заблуждение и обратились в суд с требованием о соразмерном снижении стоимости туристского продукта. Туроператор, в свою очередь, подал иск в арбитражный суд о взыскании убытков с ООО «Сокол». Отель возражал против иска и в обосновании своей позиции указал на то, что в п. 1.3 договора ничего не сказано про то, что отель должен быть классифицирован по категории 4\*.

Оцените обоснованность и законность позиций сторон. Какие условия должен содержать договор оказания гостиничных услуг? Были ли отелем допущены нарушения в части качества оказания гостиничных услуг? Какое решение примет суд?

## Задача 2.

Туристы Слепов и Агапов отправились в тур по Горному Алтаю на личных мотоциклах. Проголодавшись к вечеру, туристы решили перекусить в придорожном кафе. Когда Слепов и Агапов подъехали на автомобильную парковку у кафе, к ним подошла женщина и спросила не желают ли молодые люди остановиться на ночлег в гостиничных номерах, расположенных на втором этаже здания кафе. Туристы поблагодарили женщину за предложение, но отказались, так как они планировали ночевать в палатках. После этого мужчины направились в кафе, но уже знакомая им женщина отказала им в доступе в кафе без объяснения причин.

Повторные попытки поужинать в кафе также были безуспешными. Агапов посмотрел на часы, время было 19.30, а согласно режима работы, кафе работает до 22.00. Через стеклянную дверь было видно, что в кафе на тот момент находились несколько посетителей. Слепов снял все это на камеру своего телефона.

После окончания тура, Слепов и Агапов обратились с жалобой на владельца кафе в Управление Роспотребнадзора. Имеются ли нарушения норм права в действиях представителя кафе? Свой ответ обоснуйте ссылками на нормы права.

Тема: «Правовое регулирование договорных отношений в сфере туризма»

## Задача 1.

Супруги Романовы заключили договор с туроператором «Роза Ветров» на приобретение туристского продукта в Испанию. Обязательным условием договора был вылет Романова в определенное время в Москву для того, чтобы он успел на важное совещание. Туроператор оговоренное условие потребителя не выполнил, из-за чего Романов опоздал на запланированное совещание. После приезда домой туристы подали претензию туроператору, в которой потребовали возмещения возникших убытков, неустойки, компенсации морального вреда. Туроператор ответил туристам отказом на их претензию, что повлекло последующее обращение потребителя с иском в суд.

Можно ли такое условие, несмотря на его отсутствие в ст. 10, 10.1 Закона о туризме, отнести к категории существенных? Какие еще условия, кроме существенных могут закрепляться в договоре? Какое решение примет суд?

## Задача 2.

Шабалина обратилась в суд с иском к ООО «Турбилет», в котором просила компенсировать ей стоимость одного дня тура, указав, что из-за задержки вылета в обоих направлениях фактически время пребывания в Турции было сокращено на полтора дня. ООО возражало против требований Шабалиной, указав, что в данной ситуации ухудшение условий путешествия наступило по вине авиакомпании, так как билеты для клиента приобретались на регулярный рейс и, соответственно, услуги перевозки не входят в зону ответственности туроператора, равно как и не входят в структуру туристского продукта.

Вспомните определения понятий «туристский продукт» и «туроператорская деятельность». Можно ли говорить о том, что произошло ухудшение условий путешествия? Кто несет ответственность перед туристом в таких случаях? Имеет ли

принципиальное значение тот факт, что рейс является регулярным, а не чартерным? Как суд разрешит спор?

Тема: «Правовое регулирование страхования в сфере туризма»

Задача 1.

Томарова С.С. обратилась в суд с иском к ПАО «Страховое общество «МИР» о взыскании страхового возмещения по договору страхования туроператора. В обоснование требований указав, что 10.01.2019 г. Томарова С.С. заключила с турагентском ООО «Гармония» договор о реализации туристского продукта. По условиям которого турагентство приняло на себя обязательство по реализации туристского продукта в соответствии с выбором клиента по маршруту: «Москва-Белек-Москва», на двух человек, сроком с 01.02.2019 г. по 15.02.2019 г. За услуги, входящие в состав тура на двух человек, истец заплатила 50 тыс. рублей.

28.01.2019 г. ООО «Гармония» уведомило Томарову С.С. о невозможности исполнения туристских услуг в связи с банкротством головной организации туроператора, при этом в возврате оплаченной за тур суммы отказано.

Согласно приложению № 1 к договору о реализации турпродукта ООО «Ростур» является туроператором, оказывающим услуги по договору.

10.10.2018 г. между ПАО «Страховое общество «МИР» и ООО «Ростур» заключен договор страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта №21. По условиям договора его предметом является страхование гражданской ответственности страхователя, осуществляющего деятельность в сфере международного туризма, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта. Страхователь обязуется уплатить страховую премию, а страховщик обязуется при наступлении страхового случая осуществить страховую выплату в пределах страховой суммы, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором. Объектом страхования являются имущественные интересы страхователя, связанные с риском возникновения его ответственности перед выгодоприобретателем, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта.

При обращении Томаровой С.С. в ПАО «Страховое общество «МИР» с заявлением о выплате страхового возмещения истцу отказано в его принятии. В судебном заседании представитель ответчика ПАО «Страховое общество «МИР» иск не признал, указав, что банкротство туроператора не является страховым случаем, а потому истец не имеет права на получение страховой суммы.

В пользу кого должен разрешиться данный спор? Свой ответ обоснуйте.

Задача 2.

Иванов П.П. заключил с ООО «Туристическое агентство «Алтай-Тур» договор о подборе, бронировании и приобретении тура, согласно которому турагент обязуется за вознаграждение от своего имени, совершить по поручению и за счет заказчика юридические и иные действия, направленные на подбор, бронирование и оплату туристского продукта, потребительские свойства которого указаны в заявке на бронирование.

Турагентством «Алтай-Тур» от туроператора ООО «Карибы» за Ивановым П.П. и членами его семьи (всего 4 человека) был забронирован тур в Египет, Хургада в период с 04.11.2015 г. по 15.11.2015 г. за 75832 руб. После приобретения тура из средств массовой информации Иванову П.П. стало известно о том, что авиасообщение с Египтом временно приостановлено. 04.11.2015 г. в ПАО «Омский аэропорт» в электронных билетах была сделана отметка об отмене авиарейса. Иванов П.П. обратился в ООО «Туристическое агентство «Алтай-Тур» и ООО «Карибы» с заявлением о расторжении договора и возврате денежных средств, которые возвращены не были.

31.10.2015 г. был принят Указ Президента РФ № 553 «Об отдельных мерах по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации и защите граждан РФ от преступных и иных противоправных действий», на основании которого постановлено органам государственной власти РФ, федеральным государственным органам, органам местного самоуправления, юридическим лицам, в своей деятельности исходить из того, что со дня вступления в силу настоящего указа российским авиакомпаниям временно запрещается осуществлять воздушные перевозки (в том числе коммерческие) граждан с территории РФ на территорию Арабской Республики Египет. Туроператорам и турагентам рекомендовано на время действия запрета, установленного пунктом 1 данного Указа, воздержаться от реализации гражданам туристского продукта, предусматривающего воздушные перевозки (в том числе коммерческие) граждан с территории РФ на территорию Арабской Республики Египет. В день издания Указа информация о невозможности совершения туристических поездок в Египет размещена на сайте Ростуризма, являющегося уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Гражданин Иванов П.П. после того, как турагентство и туроператор не отреагировали на его обращение по возврату денежных средств за неиспользованный турпродукт, обратился с иском в суд. С учетом того, что обстоятельств для освобождения туроператора от ответственности по делу не установлено, суд пришел к выводу о взыскании с ООО «Карибы» в пользу Иванова П.П. денежных средств в размере 75832 руб. После этого Иванов П.П. обратился в САО «ВСК», с которым у туроператора ООО «Карибы» был заключен договор гражданской ответственности, с заявлением на страховую выплату.

Как вы считаете, какое решение примет страховая компания? Является ли событие, произошедшее с Ивановым П.П., страховым случаем? Свой ответ обоснуйте.

Критерии оценки:

Задача решена верно. Студентом правильно квалифицированы факты, о которых идет речь в задаче. Верно подобраны правовые нормы. Правильно применены соответствующие нормы материального и (или) процессуального права. При решении студент показал способность толковать правовые акты. Учтена судебная практика. Правильно соотнесены отношения, описываемые в ситуации с нормами закона и с материалами судебной практики. Ответ обоснован с указанием на пункты или части соответствующей статьи или статей нормативного правового акта. - «отлично» (3 балла), повышенный уровень

Задача решена верно. Студентом правильно квалифицированы факты, о которых идет речь в задаче. Верно подобраны правовые нормы. Правильно применены соответствующие нормы материального и (или) процессуального права. При решении студент показал способность толковать правовые акты. Ответ обоснован с указанием на пункты или части соответствующей статьи или статей нормативного правового акта. При этом студентом не учтена судебная практика. - «хорошо» (2 балла), пороговый уровень.

Задача решена частично верно. Студентом правильно квалифицированы факты, о которых идет речь в задаче. Частично верно подобраны правовые нормы. Соответствующие нормы материального и (или) процессуального права применены частично верно. Ответ не обоснован, не указаны(или указаны не верно) на пункты или части соответствующей статьи или статей нормативного правового акта. - «удовлетворительно» (1 балл), пороговый уровень.

Задача решена не правильно (или не решена). Студентом неверно квалифицированы факты, о которых идет речь в задаче. Неверно подобраны правовые нормы. Соответствующие нормы материального и (или) процессуального права применены частично верно или не верно. Ответ не обоснован, не указаны(или указаны не верно) на пункты или части соответствующей статьи или статей нормативного правового акта. - «неудовлетворительно» (0 баллов), уровень не сформирован.

## ПК-1

Вопрос Верный (эталонный) ответ

1. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов.

ФЗ РФ об основах туристской деятельности в РФ от 24.11.96г определяет туризм как...

1. Туроператорскую и турагентскую деятельность по организации путешествий.
2. Временные выезды (путешествия) граждан с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране или месте временного пребывания.
3. Посещение страны (места) временного пребывания с целью занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания.
4. Временные выезды (путешествия) граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в страну (место) временного пребывания на срок от 24 часов до 1 года подряд.
5. Временные выезды в другую страну (место пребывания) на срок не менее трех ночевок; е. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта

2

2. Прочитайте текст и установите соответствие между названием принципа проектирования логистических систем туристско-рекреационной деятельности и его характеристиками.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Название принципа	Характеристика
А Принцип всеобщей (глобальной) оптимизации	1 деятельность всех элементов логистической системы туристско-рекреационной деятельности должна проходить согласованно и постоянно координироваться между собой на всем протяжении системы и весь период ее активности. Это предполагает достижения согласованного, интегрального участия всех звеньев системы в управлении материальными (информационными, финансовыми) потоками при реализации целевой функции.

Б Принцип логистической координации и интеграции	2 логистическая система туристско-рекреационной деятельности должна достаточно быстро приспосабливаться к изменениям внешней среды. При значительных колебаниях стохастических факторов внешней среды формируемая логистическая система туристско-рекреационной деятельности должна приспосабливаться к новым условиям, меняя программу функционирования, параметры и критерии оптимизации..
--	--

В Принцип адаптивности	3 все цели отдельных элементов логистической системы туристско-рекреационной деятельности должны быть согласованы и работать вместе на повышение эффективности системы, достижения глобального оптимума.
------------------------	--

3. Прочитайте задание и установите последовательность проведения аттестации экскурсовода ( гида).

1. Направление решения аттестационной комиссии о проведенной аттестации в уполномоченный орган субъекта РФ.
2. Принятие решения уполномоченным органом субъекта Российской Федерации о допуске к прохождению квалификационного экзамена.
3. Подача соискателем заявления об аттестации в качестве экскурсовода ( гида) в уполномоченный орган субъекта РФ.
4. Проведение квалификационного экзамена.
5. Уведомление соискателя о принятом решении о допуске к прохождению квалификационного экзамена с указанием даты, месте, времени проведения квалификационного экзамена.
6. Принятие решения аттестационной комиссией об аттестации соискателя.
7. Выдача аттестата экскурсоводу ( гиду).
8. Внесение сведений об экскурсоводе ( гиде) в Единый федеральный реестр экскурсоводов ( гидов).

4. Внимательно прочитайте вопрос и запишите развернутый ответ.

Профессионал-посредник между туроператором и туристом.

Назовите это лицо. Турагент - это юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, действующие от имени и в интересах туроператора либо от своего имени, но в интересах туроператора и осуществляющие продвижение комплекса по договору реализации туристского продукта.

ПК-2

Вопрос Верный (эталонный) ответ

1. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов.

Государственное регулирование туризма осуществляется следующими способами за исключением одного из ниже перечисленных пунктов:

1. Определение приоритетных направлений, нормативно-правового регулирования и информационного обеспечения туризма.
2. Реализация туристских программ, продвижение туристского продукта на рынке и создание благоприятных условий для развития туризма.
3. Защита прав и интересов туристов, содействие правовому обеспечению туризма.
4. Развитие научных исследований, стандартизация и классификация в сфере туризма.
5. Установление государственных тарифов и расценок за оказание туристских услуг.
6. Оказание государственных услуг в сфере туризма и взаимодействие с иностранными государствами по вопросам туризма.

5

2. Прочитайте текст и установите соответствие между полномочиями органов власти.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Полномочия	Органы власти
А Аккредитация организаций, осуществляющих классификацию в сфере туристской индустрии, а также подтверждение компетентности организаций, осуществляющих классификацию в сфере туристской индустрии	1 Органы государственной власти субъектов РФ Б1 В2 А3

Б Создание аттестационной комиссии для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, внесение сведений об экскурсоводах (о гидах) и о гидах-переводчиках в единый федеральный реестр экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

2 Органы местного самоуправления

В Участие в организации и проведении международных мероприятий в сфере туризма, мероприятий в сфере туризма на всероссийском, межрегиональном, региональном и межмуниципальном уровне 3 Органы государственной власти РФ

3. Прочитайте задание и установите последовательность проведения аккредитации на присвоение средству размещения туристов определенной категории.

1. Присвоение гостинице категории.
2. Проведение аккредитованной организацией экспертной оценки ( документарной и выездной) представленных документов на аккредитацию.
3. Аккредитованная организация направляет информацию о принятом решении о согласии на проведение присвоения средству размещения определенной категории владельцу средства размещения.
4. Принятие аккредитованной организацией решения о присвоении средству размещения определённой категории.
5. Принятие аккредитованной организацией решения о согласии на проведение присвоения средству размещения определенной категории владельцу средства размещения.
6. Направление решения аккредитованной организации о проведении присвоения средству размещения определённой категории в уполномоченный орган субъекта РФ.
7. Внесение сведений в Единый реестр объектов классификации в сфере туристской индустрии.
8. Подача соискателем в аккредитованную организацию о проведении аккредитации о присвоении средству размещения категории.

8 5 3 2 4 1 6 7

4. Внимательно прочитайте вопрос и запишите развернутый ответ.

Это организация или индивидуальный предприниматель, который создаёт туристский продукт, формируя комплекс услуг для путешествий.

Назовите эту категорию. Туроператор -это юридическое лицо, имеющее финансовое обеспечение, формирующее комплекс туристских услуг для последующего его продвижения и реализации турагентам, а также формирующее комплекс туристских услуг по запросу турагента в интересах туриста и (или) иного заинтересованного лица»;

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Тема: «Международное правовое регулирование в туризме»

Составление таблицы «Международные акты и договоры в сфере туризма».

В таблице нужно указать:

- наименование международного акта;
- дата и место принятия;
- предмет договора (аннотация).

Критерии оценки:

Прослеживается высокая степень самостоятельности мышления. Структура таблицы определена верно. Текст полный, логически верно изложен, не содержит фактических и юридических неточностей. Используются актуальные тексты нормативных правовых актов - «отлично» (2 балла), повышенный уровень.

Степень самостоятельности мышления прослеживается на должном уровне. Структура таблицы определена не полностью верно. Используются актуальные тексты нормативных правовых актов, однако текст не полный, но логически верно изложен. Имеются отдельные фактические и юридические неточности - «хорошо» (1 балла), пороговый уровень.

Самостоятельность мышления не прослеживается. Содержание таблицы не содержит полной информации. Текст не полный, но логически верно изложен. Содержит фактические и юридические неточности. Используются устаревшие тексты нормативных правовых актов - «удовлетворительно» (0,5 балл), пороговый уровень.

Таблица составлена не верно или не составлена - «неудовлетворительно» (0 баллов), уровень не сформирован.

Задание по теме «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма»

Изучить и составить алгоритм действий по созданию и государственной регистрации юридического лица, основным видом деятельности которого будет развитие туризма.

Критерии оценки:

Алгоритм составлен верно. Все стадии соблюдены. Названия документов приведены верно - (3 балла), повышенный уровень

Алгоритм составлен. Есть некоторые неточности в определении стадии алгоритма. Названия документов приведены верно - (2 балла), пороговый уровень.

Алгоритм составлен. Есть некоторые неточности в определении стадии алгоритма. Названия документов не приводятся или приводятся не верно - (1 балл), пороговый уровень.

Алгоритм составлен не верно - (0 баллов) порог не пройден.

#### **5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Вопросы для подготовки к зачету

1. Источники правового регулирования в туризме.
2. Место норм, регулирующих отношения, связанные с туризмом, в системе российского права.
3. ФЗ от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации и иные законы, регулирующие отношения в сфере туризма.
4. Правовое регулирование отношений в сфере туризма подзаконными актами РФ.
5. Законодательство Республики Алтай в сфере туризма.
6. Принципы и цели государственного регулирования туристской деятельности.
7. Приоритетные направления государственного регулирования туристской деятельности
8. Формы, методы и способы государственного регулирования туристской деятельности.
9. Функции и полномочия органа государственной власти, осуществляющего государственные функции по регулированию отношений в сфере туризма.
10. Роль органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в реализации государственной политики в сфере туризма.
11. Международные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере туризма.
12. Понятие, признаки и виды юридических лиц.
13. Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц.
14. Индивидуальное предпринимательство как форма предпринимательской деятельности в сфере туризма.
15. Порядок создания и государственной регистрации предприятий (учреждений) туристской индустрии.
16. Специфика субъектного состава отношений, возникающих при оказании туристического обслуживания.
17. Права и обязанности туроператора. Условия осуществления туроператорской деятельности в Российской Федерации.
18. Права и обязанности турагента по выполнению условий тура.
19. Права и обязанности туриста.
20. Правовой статус туриста за рубежом.
21. Правовые основы обеспечения безопасности в туризме.
22. Законодательство о защите прав потребителей услуг туристской индустрии.
23. Способы и формы защиты законных прав и интересов предприятий (учреждений) туристской индустрии.
24. Правовое регулирование стандартизации в туризме.
25. Классификация объектов туристской индустрии. Цели классификации объектов туристской индустрии.
26. Понятие и виды туристских формальностей.
27. Паспортно-визовые формальности.
28. Таможенные формальности.

29. Валютно-финансовые формальности.
30. Медико-санитарные формальности.
31. Правовое регулирование транспортного обеспечения в сфере туризма.
32. Договоры в сфере транспортного обеспечения в туризме.
33. Правовое регулирование услуг по размещению.
34. Правовое регулирование услуг питания.
35. Понятие и виды договоров. Порядок заключения договоров.
36. Договор по туристскому обслуживанию.
37. Договоры, опосредующие формирование туров.
38. Договоры, опосредующие продвижение туров.
39. Правовые основы страхования в туризме в Российской Федерации.
40. Основные положения договора страхования. Виды страхования в туризме.
41. Страхование туриста и его имущества. Страхование рисков туристических фирм.
42. Страхование туристов в зарубежных туристических поездках. Страхование иностранных туристов.
43. Обязательное личное страхование туристов.
44. Претензионный порядок рассмотрения споров между туристом и туристской организацией.
45. Ответственность турфирмы за качество предоставляемых услуг.

Критерий оценки:

«Зачтено», повышенный уровень - При ответе студент использовал материал не только из основной литературы, но и из дополнительных источников, имеются ссылки на нормативные правовые акты, приводятся примеры из судебной практики. При этом студент показал способности правильно толковать различные правовые акты и давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

На все дополнительные вопросы даны верные ответы.

«Зачтено», пороговый уровень При ответе студент использовал материал только из основной литературы, но при этом имеются ссылки на нормативные правовые акты, частично приводятся примеры из судебной практики. Студент на должном уровне показал способности правильно толковать различные правовые акты и давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Отдельные вопросы, заданные студенту дополнительно, вызвали затруднения.

«Не зачтено», уровень не сформирован Ответ не верный. При ответе студент использовал материал только из основной литературы. Ссылки на нормативные правовые акты отсутствуют, в связи с чем затруднительно оценивать способности правильно толковать различные правовые акты и давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Вотинцева Н.А.	Правовое обеспечение туристской индустрии в России: учебное пособие	Москва: Дашков и К, 2013	
Л1.2	Захарова Н.А.	Нормативно-правовые основы туристской и гостиничной деятельности: учебное пособие	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/93540.html">http://www.iprbookshop.ru/93540.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ивлев С.В.	Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма: курс лекций	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2009	<a href="http://www.iprbookshop.ru/44825.html">http://www.iprbookshop.ru/44825.html</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS WINDOWS
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	Яндекс.Браузер
6.3.1.5	NVDA
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	РЕД ОС

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	КонсультантПлюс
---------	-----------------

6.3.2.2	Гарант
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система IPRbooks

### 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	Решение ситуационных задач	
	Работа с документами	
	проблемная лекция	
	Обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем	

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
319 А2	Компьютерный класс. Лаборатория региональной экономики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, интерактивная доска с проектором, подключение к сети интернет
402 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, учебническая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, шкафы, усилительные колонки

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Методические указания по самостоятельной работе студентов

Помимо аудиторных занятий, учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов по дисциплине, которая призвана способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время. При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо ознакомиться с источниками права, прочитать теоретический материал в лекциях, учебниках, учебных пособиях и публикации в периодических изданиях, представленных в рабочей программе дисциплины.

Студенту необходимо творчески переработать самостоятельно изученный материал и представить его для отчета в форме, рекомендованной в приведенной ниже таблице.

Работа студента должна быть полной, раскрывающей уровень освоения студентом той или иной темы и грамотно оформленной, показывающей творческий и инициативный подход студента к выполнению задания.

Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно будет работать в процессе самостоятельного изучения отдельных тем.

Рекомендуется, в целях более эффективной организации времени, отводимой на самостоятельное изучение курса, отчитываться по самостоятельной работе в сроки, указанные в плане.

#### Методические рекомендации по подготовке к семинарам

Семинар - вид групповых занятий по какой-либо научной, учебной и другой проблематике, активное обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов и т.п. Алгоритм подготовки к семинару следующий. Студент составляет свой план-график подготовки к семинару по соответствующей теме. Для приобретения широкого видения проблемы студент старается:

- осмыслить ее в общем объеме, познакомиться с темой по базовому учебному пособию или другой рекомендуемой литературе, выявить основные идеи, раскрывающие данную проблему; сверить их определения со справочниками, энциклопедией;
- подготовить план-проспект раскрытия данной проблемы; выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения;
- составить тезисы выступления на отдельных листах для последующего внесения дополнений и подготовить доклад или реферат для сообщения на семинаре;
- проанализировать собранный материал для дополнительной информации по темам семинара;

- готовясь к выступлению на семинаре, по возможности, проконсультироваться с преподавателем.

Семинарские занятия расширяют и закрепляют знания, заложенные в теории предмета. На них выносятся вопросы, особенно необходимые для практики, или проблемные вопросы, которые возможно решить только в процессе сотрудничества. Среди обязательных требований к семинару - предварительное ознакомление с темой, вопросами и литературой по данной теме.

Современная практика предлагает широкий круг типов семинарских занятий. Среди них особое место занимает семинар-дискуссия, где в диалоге хорошо усваивается новая информация, видны убеждения студента, обсуждаются противоречия (явные и скрытые) и недостатки. Для обсуждения берутся конкретные актуальные вопросы, с которыми студенты предварительно ознакомлены. Также в семинар включаются вопросы для интеллектуальной разминки (иногда это дискуссионная статья, по которой ставятся проблемные вопросы). Дискуссия может разворачиваться заочно как круговой семинар. Далее подводятся итоги дискуссии, заслушиваются и защищаются проектные задания. После этого проходится «мозговой штурм» по нерешенным проблемам дискуссии. На сессии преподаватель обобщает результаты проделанной студентом работы.

Семинары-дискуссии проводятся с целью выявления мнения студентов по актуальным вопросам римского права.

Семинар-исследование предполагает предварительную работу - написание реферата, доклада по итогам исследовательской работы. Участие в нем – это, прежде всего, диалог студента с преподавателем. Результаты обсуждаются на семинаре или конференции с наглядным показом исследовательского материала (схемы, таблицы, графики, диагностические методики).

При подготовке к семинару-исследованию студент изучает результаты теоретических исследований, составляет библиографию по теме, учится писать исторические обзоры.

Семинаром-зачетом заканчивается каждая изучаемая тема. Чтобы хорошо подготовиться к нему, следует решить как можно больше практических упражнений, в том числе нетиповых. При подготовке следует также остановить свое внимание на опорных схемах, таблицах, тестах.

Проблемный семинар готовится преподавателем достаточно основательно: подбираются проблемные и контрольно-проверочные вопросы. Такой семинар возможен только после прохождения темы. К нему студенты готовятся по пособиям, а также используют хрестоматии, энциклопедии, справочники, словари, журналы.

К проблемному семинару просматривается литература в рамках различных исследовательских школ.

Многолетняя практика показала, что наибольшую эффективность приносят семинары, проводимые в форме коллективной познавательной деятельности, имеющей определенные особенности, а именно:

- разделение студентов на группы по их желанию (с обязательным участием студента с устойчивым интересом к данному предмету);
- постановка общих целей и задач для группы;
- работа в последовательности: индивидуальная, парная (чаще всего - перекрестный опрос), работа в группе, коллективная;
- обязательное предварительное ограничение по времени каждого этапа занятий;
- экспертный анализ;
- оценка работы группы преподавателем;
- проведение самооценки.

#### Методические рекомендации по подготовке к контрольному (проверочному) тестированию

Тестирование служит не только средством обучения, измерения и оценивания уровня теоретических знаний, умений, но и в совокупности с другими средствами обучения обеспечивает формирование компетенций бакалавра.

При тестировании по данной дисциплине особое внимание обращается на развитие навыков работы с разнообразными источниками, анализа и толкования текстов указанных источников, на формирование умения выделять проблему и находить пути ее решения на основе конкретного источника. При подготовке к тестированию по данной дисциплине используются следующие формы самостоятельной работы студентов:

- работа с источниками – изучение нормативных правовых актов, в том числе международных актов;
- воспроизведение текста прослушанной лекции;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой;
- изучение и повторение определений понятий и терминов, представленных в глоссарии;
- пробное решение тестов, рекомендованных преподавателем в качестве тренировочных.

Наилучший способ подготовки к любому контрольному тесту, в какой бы форме он ни проводился, это упорный труд на протяжении всего процесса обучения. Когда сделано все возможное для достижения должного уровня подготовки в данной предметной области, можно разрабатывать стратегию поведения во время тестирования. Необходимость ее неоспорима, т. к. при использовании качественных тестов нельзя показать высокие результаты, если уровень подготовки тестируемого студента невысок, но всегда есть опасность не показать высокие результаты, даже если уровень подготовки очень высок. Есть множество примеров, когда показавшие невысокие, а иногда даже очень низкие результаты при тестировании при сдаче устного экзамена проявляли себя весьма успешно. Известен даже так называемый «синдромом первого курса», когда студенты младших курсов показывают на экзаменах результаты гораздо ниже тех, которые они демонстрируют в течение семестра.

#### Методические указания по подготовке конспектов

При подготовке конспектов необходимо использовать различные способы конспектирования, особенности которых раскрываются ниже.

Тезисы — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала, которые лаконично выражают суть рассматриваемого текста, дают возможность раскрыть его содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

Линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно — последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие: сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали; выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов; использование различных цветов; подчеркивание; заключение в рамку главной информации.

Способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» — таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, «мое мнение» и т.п.

Схема с фрагментами — способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, — при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально-лаконичного конспекта.

Простая схема — способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно. Этот способ требует высокой квалификации конспектирующего. В противном случае такой конспект нельзя будет использовать. Наиболее распространенными являются схемы типа «генеалогическое дерево» и «паучок». В схеме «генеалогическое дерево» выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности «сверху - вниз» - от общего понятия к его частным составляющим. В схеме «паучок» записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет «тело паучка». Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют «ножки паука». Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой «ножке» ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Действия при составлении конспекта - схемы могут быть такими: 1. Подберите факты для составления схемы. 2. Выделите среди них основные, общие понятия. 3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия. 4. Сгруппируйте факты в логической последовательности. 5. Дайте название выделенным группам. 6. Заполните схему данными.

Параллельный способ конспектирования. Конспект оформляется на двух листах параллельно или один лист делится вертикальной чертой пополам и записи делаются в правой и в левой части листа. Однако лучше использовать разные способы конспектирования для записи одного и того же материала.

Комбинированный конспект — вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

Опорный конспект. В опорном конспекте содержание информации «кодируется» с помощью сочетания рисунков, ключевых слов, цифр и т. п.